Priorytet I. Badania i innowacje

Działanie 1.5 Wzrost konkurencyjności podlaskich przedsiębiorstw,
Typ: Wzmacnianie potencjału i podnoszenie jakości usług funkcjonujących w regionie instytucji otoczenia biznesu i ośrodków innowacji
(nabór nr FEPD.01.05-IZ.00-001/26)

Wybrane pytania i odpowiedzi, które wpłynęły do dnia 29.10.2026 r.

Pytanie:
Fundacja planuje aplikowanie o środki w ramach konkursu dedykowanego instytucjom otoczenia biznesu z Priorytetu I: „Badania i innowacje", Działanie 1.5: „Wzrost konkurencyjności podlaskich przedsiębiorstw", Typ: „Wzmacnianie potencjału i podnoszenie jakości usług funkcjonujących w regionie instytucji otoczenia biznesu i ośrodków innowacji". Projekt polegał będzie na budowie Centrum Usług Innowacyjnych oraz zaoferowaniu MŚP nowych i udoskonalonych usług wynikających z ich potrzeb.

Zgodnie z Regulaminem wyboru projektów" obowiązującym w tożsamym konkursie w 2025 roku „w ramach naboru uprawnione do aplikowania są instytucje otoczenia biznesu (IOB)". W dokumencie IOB zostały zdefiniowane jako „podmioty, bez względu na formę prawną, prowadzące działalność na rzecz rozwoju przedsiębiorczości i innowacyjności, niedziałające dla zysku lub przeznaczające zysk na cele statutowe zgodnie z zapisami w statucie lub innym równoważnym dokumencie założycielskim".

Fundacja posiada wpis w KRS zarówno do rejestru przedsiębiorców (KRS w załączeniu), jak i Rejestru fundacji i stowarzyszeń (KRS w załączeniu). W związku z powyższym pytamy:
1. Czy możemy aplikować do konkursu jako przedsiębiorca i dzięki temu skorzystać ze skróconego do 3 lat okresu trwałości, tak jak dla przedsiębiorców?
Naszym zdaniem Fundacja traktowana jako PRZEDSIĘBIORCA spełnia definicję IOB wskazaną w „Regulaminie wyboru projektów" ponieważ:
1. jest przedsiębiorcą (zgodnie z definicją MŚP jest MAŁYM przedsiębiorcą), a w dokumencie napisano, że wnioskodawcą może być każdy podmiot bez względu na formę prawną,
2. prowadzi działalność na rzecz rozwoju przedsiębiorczości i innowacyjności,
3. nie działa dla zysku lub i przeznacza zysk na cele statutowe zgodnie z zapisami w statucie lub innym równoważnym dokumencie założycielskim – Fundacja jako przedsiębiorca działa dla zysku, ale przeznacza cały zysk na cele statutowe, co wynika z jego dokumentu założycielskiego (Statut).
Dodatkowo, naszym zdaniem Fundacja jako PRZEDSIĘBIORCA może skorzystać ze skróconego okresu trwałości, ponieważ:
1. zgodnie z art. 65 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1060 (tzw. Rozporządzenie ogólne) „Państwo członkowskie może skrócić okres ustalony w akapicie pierwszym do trzech lat w przypadkach dotyczących utrzymania inwestycji lub miejsc pracy stworzonych przez MŚP". W przedmiotowym przypadku Fundacja traktowana jako PRZEDSIĘBIORCA nie będzie tworzyła nowych miejsc pracy, ale utrzymywała trwałość swojej inwestycji polegającej na budowie Centrum Usług Innowacyjnych i zaoferowaniu nowych i udoskonalonych usług dla MŚP".
Mając na względzie chęć złożenia poprawnego wniosku o dofinansowanie i uzyskanie

pozytywnej oceny przygotowanego przedsięwzięcia przez Instytucję Zarządzającą zwracamy się z prośbą o udzielenie jednoznacznej odpowiedzi na postawione pytanie.

ION potwierdza, że zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów uprawnione do aplikowania w ramach naboru są instytucje otoczenia biznesu definiowane jako podmioty, bez względu na formę prawną, prowadzące działalność na rzecz rozwoju przedsiębiorczości i innowacyjności, niedziałające dla zysku lub przeznaczające zysk na cele statutowe zgodnie z zapisami w statucie lub innym równoważnym dokumencie założycielskim.
Mając na uwadze przedstawione w zapytaniu informacje oraz dołączone dokumenty nie można jednak jednoznacznie potwierdzić, że Fundacja posiada status małego przedsiębiorstwa, uprawniający do korzystania z 3-letniego okresu trwałości. Zgodnie z art. 3 zał. I do rozporządzenia 651/2014 ustalanie statusu odbywa się nie tylko w oparciu o dane dotyczące zatrudnienia, obrotów czy sumy aktywów, ale również z uwzględnieniem pozostałych aspektów, o których mowa w rozporządzeniu. Przedsiębiorstwo co do zasady nie może zostać uznane za MŚP, jeżeli co najmniej 25% kapitału lub praw głosu jest kontrolowane bezpośrednio lub pośrednio przez jeden lub więcej organów publicznych. Z zapisów Statutu Fundacji wynika, że Samorząd jest jednym z fundatorów, ale brak wyjaśnienia np. w zakresie składu Rady Fundacji (udział fundatorów i donatorów). Ponadto brak informacji, czy z aktu fundacyjnego, uchwał lub innych dokumentów organizacyjnych (poza statutem) nie wynikają dodatkowe uprawnienia organu do sprawowania dominującej kontroli, czy danych podmiotów powiązanych, które należałoby uwzględnić przy ustalaniu statusu.

Pytanie:
W „Regulaminie wyboru projektów" w punkcie 3.3 napisano, iż „planowany termin zakończenia realizacji projektu nie może być dłuższy niż do 30 czerwca 2029". Mając na względzie planowane rozstrzygnięcie konkursu do końca kwietnia 2027 roku i czas na przygotowanie i podpisanie umów z wybranymi IOB – około 2 miesięcy, Beneficjenci będą mogli rozpocząć prace związane z realizacją projektu od 01.07.2027 r. W związku z powyższym na realizację wszystkich działań przewidzianych w projekcie pozostaną im 24 miesiące. W przypadku działań infrastrukturalnych dotyczących budowy lub kompleksowego remontu budynków, które to działania wymagają wielu pozwoleń i uzgodnień, ww. okres może okazać się niewystarczający. W związku z powyższym zwracam się z uprzejmą prośbą o wydłużenie okresu zakończenia realizacji projektu w ramach przedmiotowego konkursu do dnia 30.06.2030 r. Zaproponowany termin mieści się w okresie kwalifikowalności wydatków określonym w Podrozdziale 2.1. aktualnych „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027", gdzie zapisano, iż „końcową datą kwalifikowalności wydatków w odniesieniu do programów, do których ma zastosowanie art. 7a ust. 5 rozporządzenia EFRR i FS lub art. 5a ust. 5 rozporządzenia EFS+ jest 31.12.2030 r.".

Określony w rozdz. 3.3 Regulaminu wyboru projektów termin zakończenia realizacji projektu uwzględnia możliwość realizacji projektów infrastrukturalnych. Termin i okres realizacji projektu jest przedmiotem oceny formalnej, a możliwość odstępstwa od określonego terminu dopuszczalna jest w ściśle określonych przypadkach, na etapie realizacji projektu. Należy przy tym nadmienić, że w myśl zapisów rozdz. 1 Regulaminu, przystąpienie do naboru jest równoznaczne z akceptacją przez Wnioskodawcę jego warunków.

Pytanie:

1. W „Kryteriach wyboru projektów – Kryteria merytoryczne różnicujące" do przedmiotowego konkursu w pkt. 7 „Dostępność oferty usług IOB dla MŚP zlokalizowanych poza dużymi ośrodkami miejskimi" czytamy: „Działania muszą być realizowane stacjonarnie we wskazanych obszarach, nie mogą polegać wyłącznie na zapewnieniu cyfrowej dostępności usług.
Ponadto 4 punkty otrzyma IOB, która posiada na którymś z ww. obszarów siedzibę/biuro/odział, co powinno zostać udokumentowane na moment złożenia wniosku oraz spełnione przez cały okres jego realizacji".
Proszę o wyjaśnienie, w którym z przypadków IOB dostanie maksymalną ilość punktów – 10:
a) kiedy zadeklaruje, iż będzie świadczył usługi przewidziane w projekcie stacjonarnie na rzecz firm zarejestrowanych na terenie minimum jednego miasta średniego tracącego funkcje społeczno-gospodarcze, minimum jednej gminy zagrożonej trwałą marginalizacją i minimum jednej gminy z obszaru strefy nadgranicznej i jednocześnie posiada tylko w jednym z tych obszarów tj. np. na terenie miasta X fizyczne biuro/oddział/siedzibę (co udowodni dołączając do wniosku stosowny dokument w postaci aktu notarialnego lub umowy najmu), a na pozostałych obszarach usługi będą świadczone stacjonarnie np. w siedzibach MŚP zgłaszających się do projektu
czy
b) kiedy zadeklaruje, iż będzie świadczył usługi przewidziane w projekcie stacjonarnie na rzecz firm zarejestrowanych na terenie minimum jednego miasta średniego tracącego funkcje społeczno-gospodarcze, minimum jednej gminy zagrożonej trwałą marginalizacją i minimum jednej gminy z obszaru strefy nadgranicznej i jednocześnie posiada na terenie wszystkich trzech obszarów fizyczne biuro/oddział/siedzibę (co udowodni dołączając do wniosku stosowny dokument w postaci aktu notarialnego lub umowy najmu)?
2. W „Kryteriach wyboru projektów – Kryteria merytoryczne różnicujące" do przedmiotowego konkursu w pkt. 6 „Podnoszenie kompetencji kadr IOB" czytamy: „Wnioskodawca w ramach projektu założył podnoszenie kompetencji pracowników/osób zarządzających".
Proszę o wyjaśnienie co oznacza znak „/"?
a) Czy w ramach kryterium punkty otrzyma IOB, która deleguje na szkolenia tylko pracowników lub tylko osoby zarządzające?
b) Czy w ramach kryterium punkty otrzyma IOB, która deleguje na szkolenia zarówno pracowników jak i osoby zarządzające?
3. W „Kryteriach wyboru projektów – Kryteria merytoryczne różnicujące" do przedmiotowego konkursu w pkt. 2 „Kompleksowość projektu" czytamy: „Projekt przewiduje działania przyczyniające się do wdrażania rozwiązań z zakresu przemysłu 4.0, polegających na cyfrowej integracji systemów i tworzeniu sieci poprzez integrację ludzi oraz sterowanych cyfrowo maszyn z internetem i technologiami informacyjnymi. Działania powinny przede wszystkim przyczyniać się do automatyzacji, robotyzacji i cyfryzacji przedsiębiorstw, zwiększeniu wykorzystania systemów procesowych, przestawieniu firm na cyfrowy łańcuch dostaw i wprowadzeniu technologii do codziennej działalności przedsiębiorstwa".
Proszę o wyjaśnienie, w którym z przypadków IOB dostanie punkty w ramach kryterium:
a) kiedy w ramach projektu zaplanuje i wdroży rozwiązania z zakresu przemysłu 4.0 tylko w swojej jednostce?

b) kiedy w ramach projektu tylko zaplanuje i przeprowadzi szkolenia dla MŚP z zakresu przemysłu 4.0?
c) kiedy w ramach projektu zaplanuje i wdroży rozwiązania z zakresu przemysłu 4.0 w swojej jednostce oraz jednocześnie zaplanuje i przeprowadzi szkolenia dla MŚP z zakresu przemysłu 4.0?

Ad. 1
Do uzyskania maksymalnej liczby punktów w ramach kryterium niezbędne jest wykazanie, że działania będą realizowane stacjonarnie, obejmując wszystkie wskazane w warunkach obszary. Wnioskodawca musi posiadać biuro/oddział/siedzibę w co najmniej jednym ze wskazanych obszarów oraz prawo do dysponowania nieruchomością (na okres realizacji projektu) w pozostałych obszarach. Realizacja działań w siedzibie MŚP (odbiorców wsparcia) nie spełnia warunków do przyznania punktów.

Ad. 2
W przypadku zapisu kryterium 6 „Podnoszenie kompetencji kadr IOB": „Wnioskodawca w ramach projektu założył podnoszenie kompetencji pracowników/osób zarządzających", należy rozumieć, iż to w gestii Wnioskodawcy jest wybór, która ze wskazanych grup (pracownicy lub osoby zarządzające) zostanie objęta założonym w projekcie zakresem szkoleń. Należy mieć jednak na uwadze, iż podniesienie kompetencji kadry ma zostać wykorzystane do świadczenia usług doradczych lub szkoleniowych na rzecz MŚP.

Ad. 3
Zgodnie z zapisami rozdz. 3.1 Regulaminu wyboru projektów ostatecznym odbiorcą wsparcia w ramach naboru będą MŚP, w związku z czym do nich powinny być kierowane podejmowane w ramach projektu działania, w tym przyczyniające się do wdrażania rozwiązań z zakresu przemysłu 4.0.

Pytanie:
Pytanie 1 – roboty budowlane w budynku o kilku funkcjach
Zgodnie z katalogiem wydatków kwalifikowalnych Regulaminu wyboru projektów (pkt 3) wydatki na materiały i roboty budowlane są kwalifikowalne, jeśli dotyczą budynku wykorzystywanego tylko do celów działalności objętej wnioskiem o dofinansowanie. Wnioskodawca nabywa budynek, w którym będzie prowadzona zarówno działalność objęta projektem (usługi dla MŚP), jak i inna działalność statutowa (m.in. edukacja cyfrowa mieszkańców, wsparcie organizacji pozarządowych), finansowana z innych źródeł.
a) Czy za kwalifikowalne mogą zostać uznane roboty budowlane i adaptacja wyodrębnionej, trwale przeznaczonej na potrzeby projektu części budynku (np. wydzielonych pomieszczeń lub kondygnacji), wykorzystywanej wyłącznie do świadczenia usług dla MŚP w okresie realizacji i trwałości projektu?
Czy warunek z pkt 3 odnosi się do całego budynku?
b) Jeżeli roboty budowlane w takim budynku nie są kwalifikowalne: czy zakup środków trwałych (pkt 5 katalogu) stanowiących wyposażenie wydzielonej pracowni lub laboratorium dla MŚP, bez robót budowlanych, zostanie uznany za „działania infrastrukturalne" w rozumieniu kryterium merytorycznego „Kompleksowość projektu" (4 pkt za działania infrastrukturalne wynikające ze szczegółowej analizy popytu MŚP)?

Pytanie 2 – okres trwałości projektu
Kryteria wyboru projektów przewidują okres trwałości wynoszący 5 lat od daty płatności końcowej, a w przypadku MŚP – 3 lata. Wnioskodawca jest fundacją, która w rozumieniu prawa krajowego nie prowadzi działalności gospodarczej. Działalność objęta projektem ma jednak charakter gospodarczy w rozumieniu art. 107 TFUE i będzie wspierana w formie pomocy de minimis. Wnioskodawca spełnia kryteria mikroprzedsiębiorstwa określone w załączniku I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014. Czy w takiej sytuacji do Wnioskodawcy ma zastosowanie 3-letni okres trwałości przewidziany dla MŚP? Jeśli tak, w jaki sposób należy wykazać status MŚP (oświadczenie we wniosku, załącznik)?

Ad. 1
a) Tak – warunkiem kwalifikowalności kosztów będzie przedstawienie w dokumentacji aplikacyjnej metodologii, w oparciu o którą Wnioskodawca dokona rzetelnej, możliwej do zweryfikowania kalkulacji określającej wysokość kosztów kwalifikowalnych/niekwalifikowalnych. Wydatki, aby je uznać za kwalifikowane, muszą być racjonalne i niezbędne do realizacji celów projektu (zgodnych z celami przedmiotowego naboru).
b) Działania infrastrukturalne oznaczają wszelkie działania związane z tworzeniem lub rozwojem infrastruktury IOB, wynikające z analizy popytu i potrzeb MŚP – mogą obejmować tylko zakup środków trwałych (nie muszą obligatoryjnie obejmować prac budowlanych).
Ad. 2
Zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów uprawnione do aplikowania w ramach naboru są instytucje otoczenia biznesu definiowane jako podmioty, bez względu na formę prawną, prowadzące działalność na rzecz rozwoju przedsiębiorczości i innowacyjności, niedziałające dla zysku lub przeznaczające zysk na cele statutowe zgodnie z zapisami w statucie lub innym równoważnym dokumencie założycielskim. Fundacja zarejestrowana w KRS, spełniająca ww. warunki kwalifikuje się do ubiegania się o wsparcie. Dane o Wnioskodawcy należy wskazać w poz. B1 wniosku o dofinansowanie.

Pytanie:
Wnioskodawca ubiega się o pomoc na infrastrukturę lokalną. Zgodnie z wytycznymi do studium wykonalności należy sporządzić analizę w okresie ekonomicznego życia projektu (okres ekonomicznego życia projektu co do zasady powinien odpowiadać okresowi amortyzacji księgowej).
Czy jeśli elementem dofinansowania jest Budynek ze stawką amortyzacji 2,5% to analizę ekonomicznego życia projektu trzeba przeprowadzić w okresie 40 lat od zakończenia projektu?

W przypadku, gdy elementem projektu jest budowa budynku o rocznej stawce amortyzacji 2,5% okres odniesienia powinien odpowiadać okresowi życia ekonomicznego infrastruktury projektu (mierzonego okresem jego amortyzacji księgowej), tj. obejmować 40 lat.

Pytanie:
Wyjaśnienie kwestii dotyczących pomocy publicznej na poziomie ostatecznych odbiorców. Założenia projektu:

– Zadania 1–2 (sprzęt demonstracyjno-pomiarowy oraz platforma internetowa) planujemy objąć pomocą inwestycyjną na infrastrukturę lokalną na podstawie rozporządzenia MFiPR z dnia 11 grudnia 2022 r. (art. 56 rozporządzenia KE nr 651/2014);
– Zadania 3–5 (szkolenia kadry IOB, usługi doradcze i szkoleniowe dla MŚP) oraz koszty pośrednie planujemy objąć pomocą de minimis dla Wnioskodawcy na podstawie rozporządzenia MFiPR z dnia 17 kwietnia 2024 r.;
– usługi doradcze i szkoleniowe dla MŚP oraz korzystanie z infrastruktury będą dla MŚP nieodpłatne, na zasadach otwartego, przejrzystego i niedyskryminacyjnego dostępu.
1. Czy nieodpłatne usługi doradcze i szkoleniowe świadczone przez IOB na rzecz MŚP w ramach projektu stanowią, w ocenie ION, pomoc publiczną (pomoc de minimis) na poziomie MŚP – ostatecznych odbiorców? Jeśli tak, czy Wnioskodawca jako podmiot udzielający tej pomocy ma obowiązek weryfikacji limitu de minimis każdego MŚP, wydawania zaświadczeń o pomocy de minimis oraz sprawozdawania jej w systemie SHRIMP?
2. Jeżeli pomoc de minimis dla MŚP występuje, czy akceptowalna jest metoda ustalania jej wartości według cennika referencyjnego opartego na kosztach jednostkowych z budżetu projektu (stawki godzinowe ekspertów, koszt godziny pracy doradcy, koszt szkolenia na uczestnika)? Czy ION wymaga innej metody wyceny?
3. Czy nieodpłatne udostępnianie MŚP infrastruktury objętej pomocą na infrastrukturę lokalną (sprzęt i platforma wykorzystywane przy świadczeniu usług) jest zgodne z wymogiem art. 56 rozporządzenia nr 651/2014 dotyczącym ceny rynkowej za korzystanie z infrastruktury? Czy w takim przypadku korzyść MŚP należy ująć w pomocy de minimis dla MŚP, czy też ION wymaga innego rozwiązania (np. odpłatności lub zmiany podstawy prawnej pomocy dla Zadań 1–2)?
4. Czy i w którym miejscu wniosku o dofinansowanie lub załączników (Studium wykonalności, formularze pomocy publicznej) należy wykazać pomoc udzielaną MŚP przez Wnioskodawcę?
5. Kwestia Oświadczenia o kwalifikowalności vat. W 1 z pól tekstowych konieczne jest podanie numeru wniosku. Z tego co rozumiemy zaświadczenie trzeba wypełnić i dodać do wniosku jeszcze przed wysłaniem w generatorze - w jaki sposób podać nr wniosku skoro generator przed wysłaniem nie podaje nr wniosku?

Ad. 1
Zgodnie z zapisami rozdz. 6 Regulaminu wyboru projektów Wnioskodawca zobligowany jest do przeprowadzenia testu pomocy publicznej w oparciu o zapisy Komunikatu Komisji – Zawiadomienie Komisji w prawie pojęcia pomocy państwa w rozumieniu art. 107 ust. 1 TFUE. Szczegółowy opis analizy w tym zakresie należy zawrzeć w Studium wykonalności. Bezpłatne usługi doradcze i szkoleniowe, o których mowa w zapytaniu, stanowią pomoc (de minimis) dla MŚP (beneficjent ostateczny), której podmiot nie uzyskałby w normalnych warunkach rynkowych. Beneficjent projektu, który będzie jednocześnie podmiotem udzielającym pomocy na drugim poziomie powinien dopełnić wszelkich obowiązków wynikających z przepisów, w szczególności dokonać weryfikacji Formularza informacji przedstawianego przy ubieganiu się o pomoc de minimis, zaświadczeń o wysokości dotychczas otrzymanej pomocy de minimis lub oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy. Złożenie niezbędnych dokumentów powinno być warunkiem niezbędnym do przyznania wsparcia w ramach niniejszego projektu.
Ad. 2

Wartość pomocy powinna odpowiadać rzeczywistym kosztom wyświadczenia usługi, oszacowanym w sposób precyzyjny i racjonalny, mającym odzwierciedlenie w zakresie rzeczowym projektu.
Ad. 3
Zgodnie z art. 56 ust. 3 Rozporządzenia nr 651/2014 infrastruktura udostępniana jest w oparciu o otwarte, przejrzyste i niedyskryminujące zasady a cena pobierana za użytkowanie odpowiada cenie rynkowej. Oznacza to, że operator infrastruktury ma obowiązek ustalić i stosować rynkowe stawki za jej korzystanie przez podmioty trzecie. Całkowicie nieodpłatne udostępnienie infrastruktury bez zastosowania dodatkowych mechanizmów pomocowych (pomoc de minimis) stanowiłoby naruszenie warunków art. 56 GBER.
Ad. 4
Szczegółowy opis w tym zakresie należy zawrzeć w Studium wykonalności.
Ad. 5
Wnioskodawca może wskazać nr naboru, w zakresie którego aplikuje o pomoc lub pozostawić pole niewypełnione (do uzupełnienia na etapie oceny formalnej).

Pytanie:
Zgodnie z instrukcją wypełniania załączników do wniosku dokumenty finansowe, w tym bilans oraz rachunek zysków i strat, powinny być podpisane przez osobę, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych, oraz kierownika jednostki.
Nasza księgowa korzysta z kwalifikowanego podpisu elektronicznego Szafir. Po podpisaniu dokumentu otrzymujemy plik PDF, jednak podpis nie jest widoczny w postaci graficznej na stronach dokumentu.
W związku z powyższym proszę o odpowiedź na następujące pytanie:
1. Czy PDF zawierający prawidłowo złożony i możliwy do zweryfikowania kwalifikowany podpis elektroniczny księgowej, bez widocznego znaku graficznego podpisu, spełnia wymagania naboru?

ION potwierdza, że dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bez widocznego znaku graficznego podpisu, spełnia wymagania naboru.

Pytanie:
Izba przygotowuje projekt w ramach naboru FEPD.01.05-IZ.00-001/26, zakładający utworzenie Centrum Rozwoju i Innowacji Przedsiębiorczości. Czy izba może samodzielnie wnioskować? Czy jest możliwość ewentualnie wydłużenia terminu składania projektu do 25 listopada?
Projekt przewiduje adaptację 5 pomieszczeń na III piętrze istniejącego budynku, połączenie dwóch pomieszczeń w salę szkoleniową, modernizację łazienki, remont klatki schodowej na poziomach I–III piętra oraz montaż windy osobowej zapewniającej dostępność centrum osobom ze szczególnymi potrzebami.
W związku z zapisem regulaminu dotyczącym kwalifikowalności robót budowlanych prosimy o wyjaśnienie:
1. Czy możliwe jest uznanie za kwalifikowalne robót dotyczących wyodrębnionej części istniejącego budynku, przeznaczonej wyłącznie do realizacji usług objętych projektem?
2. Czy montaż windy osobowej zapewniającej dostępność centrum na III piętrze może

stanowić wydatek kwalifikowalny?
3. Czy modernizacja klatki schodowej i łazienki, niezbędnych do funkcjonowania centrum, może zostać objęta dofinansowaniem, od parteru na 3 piętro?
4. Czy istnieje możliwość wyodrębnienia kosztów inwestycji proporcjonalnie do powierzchni lub zakresu wykorzystywanego na potrzeby projektu?

Ad. Kwalifikowalność Wnioskodawcy
Zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów uprawnione do aplikowania w ramach naboru są instytucje otoczenia biznesu definiowane jako podmioty, bez względu na formę prawną, prowadzące działalność na rzecz rozwoju przedsiębiorczości i innowacyjności, niedziałające dla zysku lub przeznaczające zysk na cele statutowe zgodnie z zapisami w statucie lub innym równoważnym dokumencie założycielskim (stanowiącym załącznik obligatoryjny na etapie aplikowania).

Ad. Kwalifikowalność kosztów
Zgodnie z zapisami rozdz. 3 Regulaminu wyboru projektów wsparcie w ramach naboru będzie przeznaczone na kompleksowe działania dotyczące zapewnienia wysokiej jakości usług dla MŚP oraz wzrostu ich kompetencji związanych z wdrażaniem innowacji, zwiększaniem produktywności, wdrażaniem rozwiązań z zakresu przemysłu 4.0 i nowoczesnych technologii IT. Wsparcie infrastrukturalne powinno wynikać z analizy popytu i potrzeb MŚP.

Mając na uwadze katalog kosztów kwalifikowalnych możliwe jest sfinansowanie wydatków na roboty budowalne dotyczące budynku wykorzystywanego tylko do celów działalności objętej wnioskiem o dofinansowanie projektu, przy czym za kwalifikowalne mogą zostać uznane roboty budowlane i adaptacja wyodrębnionej, trwale przeznaczonej na potrzeby projektu części budynku (np. wydzielonych pomieszczeń lub kondygnacji). Warunkiem kwalifikowalności kosztów będzie przedstawienie w dokumentacji aplikacyjnej metodologii, w oparciu o którą Wnioskodawca dokona rzetelnej, możliwej do zweryfikowania kalkulacji określającej wysokość kosztów kwalifikowalnych/niekwalifikowalnych. Wydatki, aby je uznać za kwalifikowane, muszą być racjonalne i niezbędne do realizacji celów projektu (zgodnych z celami przedmiotowego naboru).
ION nie przewiduje wydłużenia terminu naboru.